



Propuesta Comercial Partners Contables y Tributarios



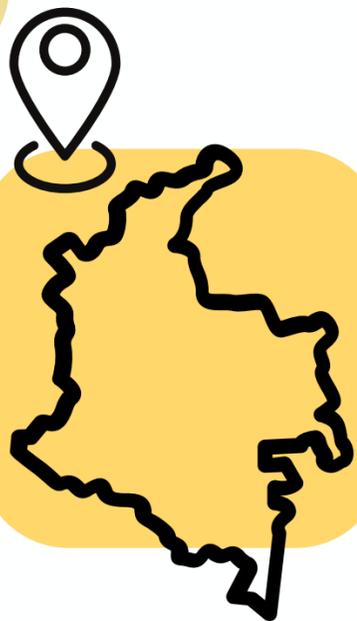
**Te ayudamos a darle poder a tu E-Commerce,
somos el mejor partner para ayudarte a crecer
como una verdadera empresa.**

www.power5.com.co

¿Quiénes Somos?

Somos un aliado estratégico para tu E-Commerce, garantizando la debida contabilización, estableciendo la eficiencia a través de una planeación de estructura tributaria apuntándole a la optimización de gastos financieros.

En Power 5 los asesoramos, acompañamos, administramos, operamos y/o capacitamos a diferentes E-Commerce. Operando desde Colombia llegando a muchos países de toda Latinoamérica, para convertirnos en su mejor aliado en el crecimiento organizacional, sostenible y perdurable.



¿Por qué elegir a Power 5?

Podrías haberte hecho esta pregunta

Nuestra propuesta de valor permite operar procesos sensibles de su organización con total confidencialidad, oportunidad y eficiencia, liberando tiempo en cantidad y calidad para que se dediquen a actividades estratégicas generadoras de valor.



La adecuada gestión de procesos contables y tributarios es base fundamental para tener una empresa sostenible y perdurable, además de organizar la información relevante para la organización y tomar decisiones estratégicas basadas en la información. Por ello, en Power 5 estamos decididos en convertirnos en ese Partner clave para su E-Commerce y acompañarlos a escalar a niveles exponenciales, pero de forma organizada, sostenible y perdurable.



Hoy Queremos Presentarles Nuestro Servicio Partners Contables y Tributarios



Los acompañamos desde la formalización empresarial hasta la optimización de procesos empresariales. Llevar la contabilidad en debida forma cumpliendo los marcos técnicos contables exigidos por la ley colombiana; y elaborar planeaciones tributarias que permitan una excelente optimización de impuestos.

¿Qué Hacemos?



Elaborar todos los registros contables de la sociedad (ciclo contable)

Elaborar y enviar a la DIAN facturación electrónica de venta

Elaborar y enviar a la DIAN nómina electrónica

Elaboración de comprobantes de pago

Elaborar y enviar a la DIAN documentos soporte electrónicos

Ingresar novedades en planilla de seguridad social

Elaborar estados financieros

Elaborar planeaciones tributarias

Elaborar impuestos nacionales y distritales

Elaborar declaración de renta de la sociedad

Elaborar y enviar información exógena a la DIAN

A continuación te explicaremos lo que realizamos en cada uno de los procesos que dan cumplimiento a la Gestión Contable y Tributaria de tu E-Commerce



- **Elaborar todos los registros contables de la sociedad (ciclo contable):**

Se recopilan todos los documentos financieros necesarios y se registran las transacciones en el software contable según los estándares contables de Colombia. Las operaciones son clasificadas y codificadas para facilitar su seguimiento y análisis.

- **Elaborar y enviar a la Dian facturación electrónica de venta**

Se generan facturas electrónicas conforme a los requisitos técnicos y legales establecidos por la DIAN (Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales). Esto incluye la creación de facturas con información detallada de la transacción, como el valor total, impuestos aplicables y detalles del comprador y vendedor. Posteriormente, las facturas son enviadas electrónicamente a la DIAN para su validación y registro oficial.

- **Elaborar y enviar a la DIAN nómina electrónica**

Se elabora de manera electrónica el registro detallado de los pagos y deducciones correspondientes a los empleados de su empresa. Esto incluye la generación de la nómina con información precisa como salarios, bonificaciones, deducciones legales y aportes a la seguridad social. Una vez preparada, la nómina electrónica es enviada a la DIAN para su validación y registro oficial.

- **Elaboración de comprobantes de pago**

Se genera la documentación necesaria para registrar de manera detallada los pagos realizados a empleados, proveedores u otros beneficiarios. Esto incluye la emisión de recibos, cheques, transferencias bancarias o cualquier otro medio de pago utilizado por la empresa. Cada comprobante incluye información esencial como el monto pagado, la fecha, el concepto del pago y los datos del receptor.

A continuación te explicaremos lo que realizamos en cada uno de los procesos que dan cumplimiento a la Gestión Contable y Tributaria de tu E-Commerce



• Elaborar impuestos nacionales y distritales

Se lleva a cabo la preparación y presentación de las declaraciones fiscales correspondientes tanto a nivel nacional como distrital. Esto incluye la determinación y cálculo de impuestos y tributos locales aplicables según la ubicación de la empresa. Además, se realiza un seguimiento continuo de las normativas fiscales vigentes, asegurando el cumplimiento exacto de las obligaciones fiscales y evitando posibles penalizaciones.

• Elaborar declaración de renta de la sociedad

Se realiza la compilación y análisis detallado de la información financiera de tu empresa para calcular el Impuesto sobre la Renta dependiendo del régimen tributario aplicable. Se determinan los ingresos, costos, deducciones permitidas y otros elementos relevantes para preparar la declaración de renta de manera precisa y conforme a las normativas fiscales vigentes.

• Elaborar y enviar información exógena a la DIAN

Se recopila y prepara la información detallada requerida por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) sobre las transacciones financieras y económicas de la empresa. Esto incluye datos como pagos recibidos, operaciones con terceros, inversiones, entre otros, según las especificaciones y formatos establecidos por la DIAN. Posteriormente, esta información es enviada electrónicamente a la DIAN dentro de los plazos establecidos.

A continuación te explicaremos lo que realizamos en cada uno de los procesos que dan cumplimiento a la Gestión Contable y Tributaria de tu E-Commerce



• **Elaborar y enviar a la DIAN documentos soporte electrónicos**

Se preparan y envían de manera electrónica los documentos que respaldan las operaciones financieras y comerciales de tu empresa. Esto incluye documentos como facturas de compra, notas débito, notas crédito, y otros documentos contables relevantes. Cada documento se genera conforme a los requisitos técnicos y legales establecidos por la DIAN. Posteriormente, estos documentos son enviados electrónicamente a la DIAN para su validación y registro oficial, facilitando el cumplimiento de las obligaciones fiscales y contables tu empresa.

• **Ingresar novedades en planilla de seguridad social**

Se registran electrónicamente las actualizaciones y cambios relacionados con los empleados en el sistema de seguridad social. Esto incluye modificaciones en salarios, nuevas contrataciones, cambios en la afiliación a EPS (Entidades Promotoras de Salud), ajustes en la cotización a pensión, entre otros.

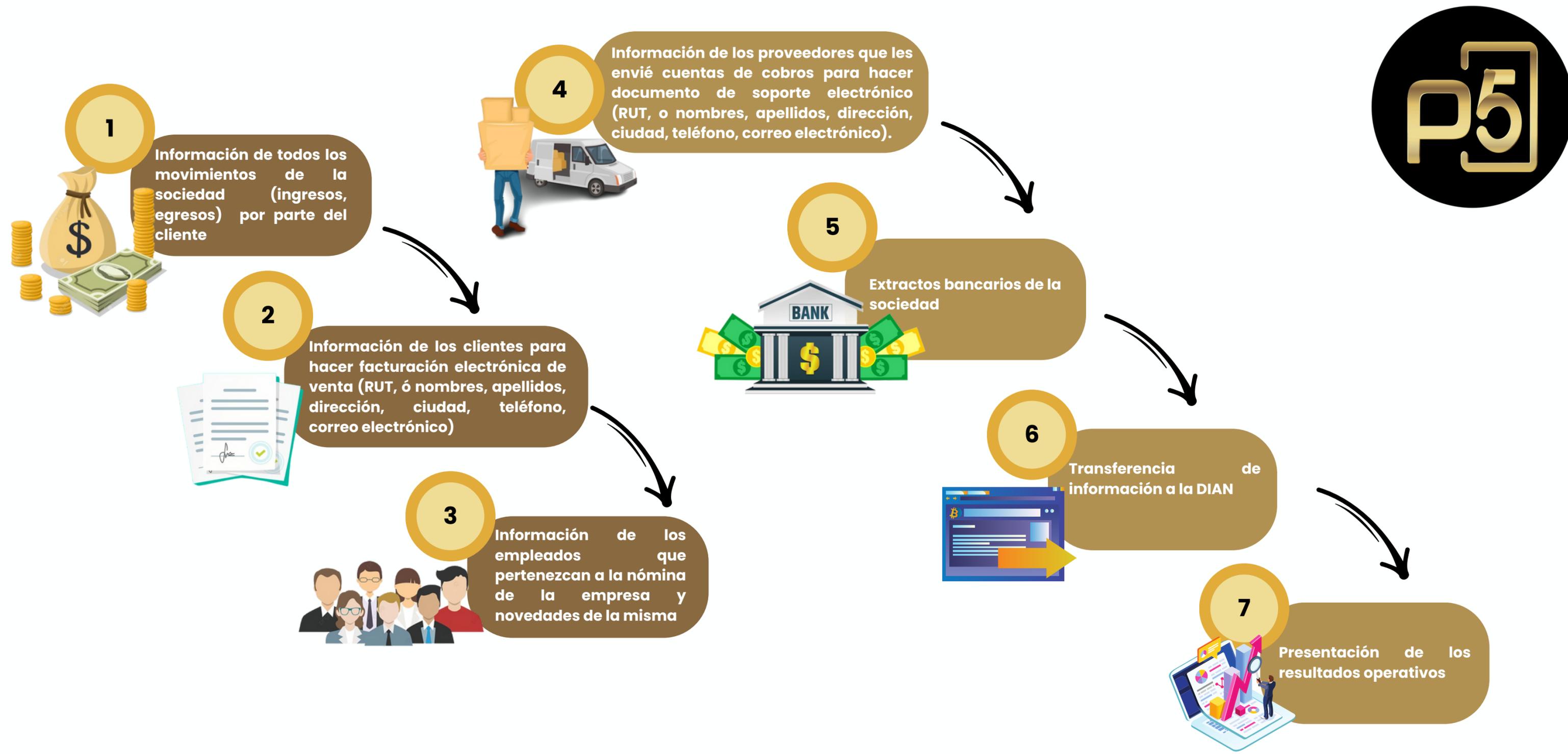
• **Elaborar estados financieros**

Se preparan documentos clave que reflejan la situación económica y financiera de tu empresa en un período específico. Estos estados financieros incluyen el balance general, que muestra los activos, pasivos y el patrimonio neto de tu empresa; el estado de resultados, que detalla los ingresos, gastos y el resultado neto obtenido durante el periodo.

• **Elaborar planeaciones tributarias**

Se realiza un análisis detallado de la situación fiscal de tu empresa con el objetivo de optimizar su carga tributaria de manera legal y efectiva. Esto implica estudiar las normativas fiscales vigentes, evaluar las diferentes opciones y estrategias disponibles para reducir impuestos, y proponer acciones específicas para maximizar los beneficios fiscales. Las planeaciones tributarias también consideran aspectos como incentivos fiscales, deducciones permitidas, y la estructura óptima de operaciones para minimizar riesgos fiscales.

Etapas para llevar a cabo el servicio de Partners Contable y Tributario





Nuestro Servicio Incluye:

Realizar diagnóstico contable y tributario

Proponer una nueva estructura tributaria

Llevar contabilidad al día y en debida forma

Realizar facturación electrónica de las ventas

Elaboración de documentos de soporte electrónico

Liquidación y envío de nómina electrónica

Elaboración de comprobantes de pago de nómina

Generación de planilla de seguridad social

Ingresos de novedades de la seguridad social

Presentación de impuestos nacionales y distritales

Presentación de declaración de renta

Planeaciones tributarias donde se muestra la optimización de impuestos

Envío de información exógena

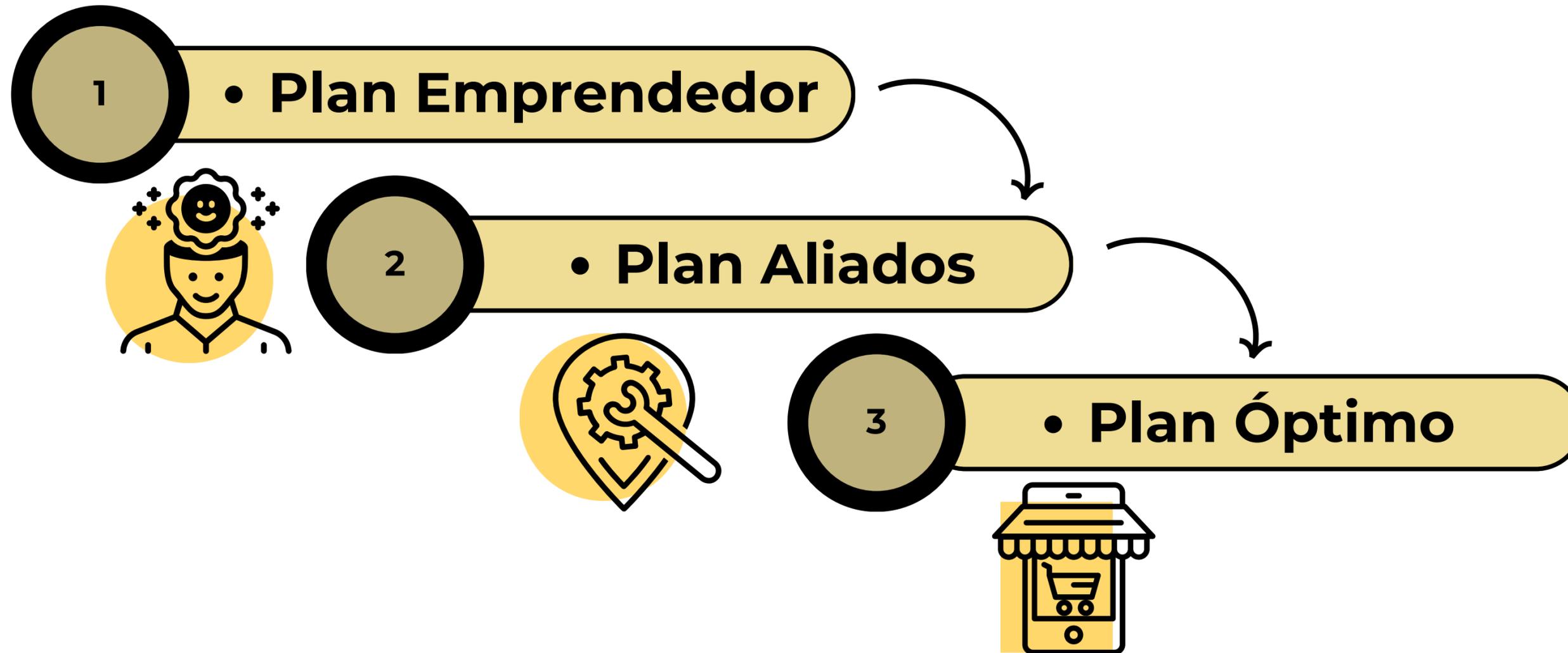
Presentación de información contable mensual

Presentación de estados financieros

Servicio Partner Contable y Tributario



Para lo anterior presentamos los siguientes planes:



Los acompañamos desde la formalización empresarial hasta la optimización de procesos empresariales.

Planes



Plan Emprendedor

Este plan está diseñado para dropshippers y/o empresas que quieran formalizar su negocio. Con una operación con bajos niveles de facturación. (Este plan incluye manejo del ciclo contable, no incluye facturador, debe tener una persona con un perfil administrativo y con conocimientos contables para realizar la facturación en su empresa bajo supervisión de Power 5.

Plan Aliado

Este plan es diseñado y recomendado a empresas establecidas con un nivel medio de facturación y que no quieran contratar a un Auxiliar Administrativo y Contable. Para esto Power 5 asignará una persona que realice la facturación total de su empresa. Este plan no incluye Estructura Tributaria ni la herramienta Power 5 Analytics.

Plan Óptimo

Este plan se le recomienda a empresas de E-Commerce mas estructuradas, con venta de mercancía propia y con niveles de facturación medio-alto. Este plan incluye la Planeación de Estructura Tributaria y Power 5 Analytics: Módulo Logístico y de Proyección de ingresos.

ACTIVIDAD	PLAN EMPRENDEDOR	PLAN ALIADO	PLAN ÓPTIMO
Realizar diagnóstico contable y tributario	X	X	X
Proponer una nueva estructura tributaria	X	X	X
Llevar contabilidad al día y en debida forma	X	X	X
Realizar facturación electrónica de las ventas		X	X
Elaboración de documentos de soporte electrónico	X	X	X
Liquidación y envío de nómina electrónica		X	X
Elaboración de comprobantes de pago de nómina		X	X
Generación de planilla de seguridad social		X	X

ACTIVIDAD	PLAN EMPRENDEDOR	PLAN ALIADO	PLAN ÓPTIMO
Ingresos de novedades de la seguridad social		X	X
Presentación de impuestos nacionales y distritales	X	X	X
Presentación de declaración de renta	X	X	X
Planeaciones tributarias donde se muestra la optimización de impuestos	X	X	X
Envío de información exógena	X	X	X
Presentación de información contable mensual	X	X	X
Usuario de Software Contable	X		

Inversión

Plan Emprendedor

Plan Aliado

Plan Óptimo

\$1.200.000 COP
IVA Incluido

\$1.800.000 COP
IVA Incluido

\$2.300.000 COP
IVA Incluido

- Pago mensual anticipado.

- Tarifa garantizada por un año, al año siguiente se ajustará tarifa de servicio.

- Es necesario contar con una persona en la empresa que nos provea la información.



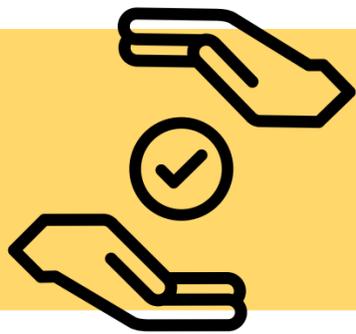
Medios de Pago

Cuenta de ahorros Bancolombia

No. 08300002640

A nombre de Powercommerce S.A.S

NIT: 901672610



Condiciones Comerciales

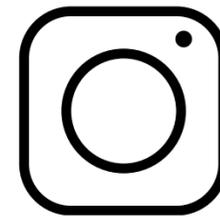
- Los valores presentados se le debe adicionar el IVA del 19% por honorarios.
- Esta propuesta tiene validez durante los treinta (30) días hábiles luego de su presentación.
- Esta propuesta está contemplada para realizarse en un 100% de forma virtual. En caso de necesitarse traslados de ciudades, los mismos corren por cuenta del contratante.
- Este servicio se pagará de la siguiente forma: 100% anticipado.
- El primer mes contratado será tomado para la constitución de la empresa.
- En caso de presentarse mora a 5 días hábiles el servicio quedará suspendido hasta que se realice el pago.
- El compromiso de la empresa es fundamental para el cumplimiento de los objetivos, por ende, el resultado depende de la oportunidad y calidad de la información entregada semana a semana y/o mes a mes.
- Power 5 no se compromete con los resultados finales si la información entregada por la empresa no es la correcta, trabajamos con base a la información entregada y discutida en las mesas de trabajo.
- El usuario del software asignado en el Siigo Contador es en un software propiedad de Power 5 y no del cliente. El software incluido en el servicio contable no incluye software de facturación ni de nómina electrónica. La asignación de un usuario en el software contable es un beneficio que Power 5 les entrega a los clientes del plan emprendedor generándoles un ahorro de aproximadamente 2 Millones de Pesos Colombianos al año.
- Nos comprometemos a entregar la información financiera en comités contables 10 días hábiles posterior a la entrega de la información completa por parte del cliente.
- Al inicio de la operación por parte de Power 5 se entregarán unos acuerdos de servicios donde estarán estipuladas todas las condiciones del mismo.
- Se firmará un contrato de prestación de servicios incluyendo acuerdos de confidencialidad entre las partes.
- Esta propuesta y los acuerdos de servicios harán parte integral de dicho contrato.
- Esta propuesta no incluye evaluaciones o intervenciones de otros proyectos o unidades de negocios del grupo empresarial o de los socios como personas naturales.
- Este servicio no incluye la elaboración y/o ejecución de procesos laborales/contractuales.
- Cualquier servicio adicional se podrá negociar, teniendo una tarifa integral basados en descuentos de clientes activos.



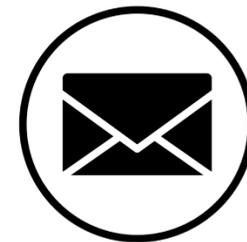
Contáctanos



+ 57 310 405 2582



@empresariospower5



contacto@power5.com.co



www.power.com.co